



Katholische Bekenntnisgrundschule der Stadt Kleve  
mit offenem Ganzttag und Schule von 8 bis 1

## Anmeldebogen

<b>Grunddaten (gem. §4 VO-DV I Abschnitt A Anlage 1)</b>	<b>Aufnahmedatum:</b>
<b>Des Kindes</b>	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> _____
ID-Nr./Brief Stadt Kleve:	<b>Name, Vorname:</b>
<b>Name:</b>	Geburtsland:
<b>Vorname:</b>	Staatsangehörigkeit:
Straße:	Straße:
PLZ / Ort:	PLZ/Ort:
Ortsteil:	Tel/Mobil:
Geschlecht:	Beruf:
Geburtsdatum:	<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> _____
Geburtsort:	<b>Name, Vorname:</b>
Geburtsland:	Geburtsland:
Religion:	Staatsangehörigkeit:
1.Staatsangehörigkeit: Weitere Staatsangehörigkeit: Migrantenstatus: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Datum Zuzug nach Deutschland: _____ Datum Zuzug an den aktuellen Wohnort: _____	Straße:  PLZ/Ort:
Muttersprache:	Tel/Mobil:
Gesprochene Sprache in der Familie:	Beruf:
<b>Weitere Kontaktpersonen für Notfallinformation:</b>	
Name, Vorname:	Name, Vorname:
Status (Oma/Opa/...):	Status (Oma/Opa/...):
Straße:	Straße:
PLZ/Ort:	PLZ/Ort:
Telefon:	Telefon:



Katholische Bekenntnisgrundschule der Stadt Kleve  
mit offenem Ganzttag und Schule von 8 bis 1

Seite 2 – Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

<b>Bisherige Schulen:</b> <b>Organisationsdaten (gem. §4 VO-DV I Abschnitt A Anlage 1)</b>	<b>Schulform- oder schulstufenspezifische Zusatzdaten</b> <b>(gem. §4 VO-DV I Abschnitt C Anlage 1)</b>
Datum der ersten Einschulung: _____	Beginn der Schulpflicht gem. §35 SchulG <b>Einschulungsart:</b> <input type="checkbox"/> regulär <input type="checkbox"/> vorzeitig  <input type="checkbox"/> zurückgestellt bis: _____
<b>Namen der bisher besuchten Schulen:</b>  <b>Klasse</b> _____ <b>Schule:</b> _____  <b>Klasse</b> _____ <b>Schule:</b> _____  <b>Klasse</b> _____ <b>Schule:</b> _____  <b>Klasse</b> _____ <b>Schule:</b> _____	<b>Schuljahre / Zeiten:</b>  Von-bis: _____  Von-bis: _____  Von-bis: _____  Von-bis: _____

**Sorgeberechtigte** (Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt.)

zusammen lebende Eltern

getrennt lebende Eltern:

Mutter und Vater gemeinsam sorgeberechtigt

Mutter sorgeberechtigt     Vater sorgeberechtigt    (Eine entsprechende Bescheinigung ist vorzulegen)

Kind wohnt bei:  Mutter     Vater     \_\_\_\_\_

**E-Mail des/eines Sorgeberechtigten (bitte in gut leserlichen Druckbuchstaben):**

\_\_\_\_\_

**Bei gemeinsamer Sorge müssen beide Elternteile diese Anmeldung unterschreiben!**

Zweitschulwunsch ist die Grundschule:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Sorgeberechtigter

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Sorgeberechtigter

Seite 3 – Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Fahrschüler / Schulbus:  ja  nein Haltestelle: \_\_\_\_\_

Hat das Kind einen Kindergarten besucht?  ja  nein

Wenn ja, welchen: \_\_\_\_\_

Integrativplatz:  ja  nein

Dauer des Kindergartenbesuches:

unter 1 Jahr  1 – 2 Jahre  2 – 3 Jahre  3 Jahre und mehr

Wenn Ihr Kind **keinen** Kindergarten besucht hat:

- wurde zur Teilnahme an Sprachförderkurs verpflichtet
- hat an Sprachförderkurs teilgenommen
- kein Sprachförderkurs

Geschwisterkinder an der Willibrordschule

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Klasse

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Klasse

Leidet das Kind **zurzeit** an Krankheiten, Allergien, Seh- oder Hörstörungen?

**Bei einem chronisch kranken Kind, das nicht in der Lage ist, sich selbst zu medikamentieren, sprechen Sie bitte die Klassenleitung/Schulleitung an!**

Ist das Kind Linkshänder?  ja  nein  noch nicht ausgeprägt

Masernschutzgesetz – Impfschutz besteht:

- 1 Impfung  2 Impfungen – vollständiger Masernschutz
- kein Impfschutz nachgewiesen geprüft: Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Nachweis über Masernschutzimpfung

- durch eine ärztliche Bescheinigung oder Impfausweis
- Nachweis über bereits bestehenden Immunschutz (frühere Erkrankung an Masern)
- Nachweis über eine Kontraindikation (Unverträglichkeit in Bezug auf eine Masernimpfung)

Das Kind möchte mit folgendem Kind zusammen in eine Klasse: \_\_\_\_\_  
(maximal 2 Wünsche)

\_\_\_\_\_  
- Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten-

Seite 4 – Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Vorschulische Fördermaßnahmen, Therapien, etc:

**Besonderheiten, die einen Einfluss auf die schulische Entwicklung haben könnten:**

Hat es in der bisherigen Entwicklung des Kindes **Besonderheiten, Auffälligkeiten oder Krankheiten gegeben, gesundheitliche Beeinträchtigungen, körperliche Behinderungen** (z.B. bei der Geburt, Kinderkrankheiten, Diabetes, Entwicklung im Kleinkindalter, Kinderlähmung, Sprachstörungen, (soweit nach §57 (1) SchulG notwendig)

**oder andere Besonderheiten** (Wohnungswechsel etc.)?  ja  nein

Wenn ja, welche:

Welche Maßnahmen wurden dazu eingeleitet:

**Hobbys/Sport/Vereine:**

**Sonstiges:**

- formloser schriftlicher Antrag auf vorzeitige Einschulung
- Antrag auf Zurückstellung
- Anmerkungen:



Katholische Bekenntnisgrundschule der Stadt Kleve  
mit offenem Ganzttag und Schule von 8 bis 1

## Einverständniserklärung zum Religionsunterricht

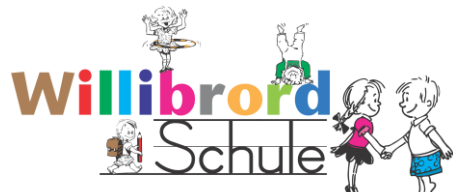
\_\_\_\_\_  
Nachname des Kindes

\_\_\_\_\_  
Vorname des Kindes

Ich/Wir wünsche/n ausdrücklich, dass mein Kind am katholischen Religionsunterricht sowie den Schulgottesdiensten der katholischen Grundschule teilnimmt und erhebe/n keinen Anspruch auf Religionsunterricht einer anderen Konfession.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines/beider Erziehungsberechtigten



Katholische Bekenntnisgrundschule der Stadt Kleve  
mit offenem Ganzttag und Schule von 8 bis 1

## Kopflausuntersuchung

In der Schule gibt es immer mal wieder Kinder mit Kopflausbefall.

Manchmal ist es notwendig, in diesen Fällen eine Kontrolluntersuchung durch das Gesundheitsamt durchführen zu lassen.

Hierzu gebe ich mein Einverständnis.

---

Name und Vorname des Kindes

---

Datum

---

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten



Katholische Bekenntnisgrundschule der Stadt Kleve  
mit offenem Ganzttag und Schule von 8 bis 1

## Einwilligung

in den Austausch zwischen der aufnehmenden Grundschule und dem Kindergarten

### **Einwilligungserklärung:**

Ich, \_\_\_\_\_ gebe zum Austausch von Informationen, die den Bildungsstand und die sonstige Entwicklung meines Kindes betreffen, zwischen Kindergarten und aufnehmender Grundschule meine Einwilligung. Die Widerrufsbelehrung habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Erziehungsberechtigten

### **Widerrufsbelehrung:**

Diese Einwilligung kann ich bis zum Beginn der Gespräche zwischen Kindergarten und Grundschule ohne Angabe von Gründen widerrufen.

Der Widerruf ist schriftlich an die Schulleitung zu richten.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entsteht kein Nachteil.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen zu.

## Einwilligung in die Datenweitergabe an die Westermann Druck- und Verlagsgruppe

Liebe Eltern,

zur Förderung der Lesefertigkeiten und der Freude am Lesen, nutzen wir das Angebot „Antolin“ des Westermann-Verlags.

*Antolin* funktioniert nach dem Prinzip der Lernzielkontrolle. Nachdem ein Schüler ein bei *Antolin* aufgelistetes Buch gelesen hat, meldet er sich an seinem individuellen Internet-Konto an. Dem Kind werden zwischen fünf und fünfzehn Fragen nach dem Multiple-Choice-Verfahren gestellt. Richtige Antworten werden mit Pluspunkten, falsche mit Minuspunkten gezählt und das Ergebnis im Schülerkonto gespeichert. Die Fragen setzen ein intensives Lesen voraus.

Für die Nutzung von *Antolin* ist die Übermittlung folgender personenbezogener Daten Ihres Kindes an die Westermann Druck- und Verlagsgruppe notwendig:

- Anmelde Daten (Name, Vorname, Code) der Schüler/in - Eingabe durch Lehrkraft
- Geschlecht - Eingabe durch Lehrkraft
- Klassenstufe - Eingabe durch Lehrkraft

Die Datenschutzerklärung des Anbieters finden Sie unter: <https://www.antolin.de/all/datenschutz.jsp>

Für diese Datenweitergabe benötigen wir Ihre Einwilligung.

### Einwilligungserklärung:

Für den oben genannten Zweck und die aufgelisteten Daten gebe ich meine Einwilligung zur Übermittlung dieser Daten an den genannten Anbieter.

Die Widerrufsbelehrung habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort,

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Widerrufsbelehrung:

Diese Einwilligung kann ich jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen.

Der Widerruf ist schriftlich an die unterrichtende Lehrkraft zu richten.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entsteht kein Nachteil.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen zu.





Katholische Bekenntnisgrundschule der Stadt Kleve  
mit offenem Ganztags und Schule von 8 bis 1

## Veröffentlichung von Fotos

### Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

Um Ereignisse aus unserem Schulleben Interessenten zu präsentieren, wollen wir gerne auch Fotos von Schülern und Schülerinnen zeigen (etwa bei / mit ihrer Arbeit, bei Schulveranstaltungen, Wettkämpfen, Ausflügen, Projekten, einzeln oder als Teil einer Gruppe oder Klasse).

Das dürfen wir nur mit Ihrer Einwilligung.

Diese Einwilligung möchten wir von Ihnen hier gerne einholen.

**Wenn Sie nicht einwilligen, entstehen Ihnen / Ihrem Kind keine Nachteile.  
Eine Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen.**

Für die Schule:

Schulleitung

- Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten einschließlich Fotos<sup>1)</sup> der Schülerin / des Schülers in folgenden Medien ein<sup>2)</sup>:** Aushänge in der Schule, auf der Website der Schule<sup>3)</sup> und außerhalb der Schule<sup>4)</sup> (Zeitungen Druck und Internet, Filme, Portale, externe Ausstellungen, Veranstaltungen)
  
- Ich willige / Wir willigen in die Veröffentlichung **nicht** ein.

\_\_\_\_\_  
Name und Vorname des Kindes

\_\_\_\_\_  
Anschrift

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

## Anmerkungen und Erklärungen zu „Veröffentlichung von Fotos:

### 1) Hinweise zu den „Rechten am Foto“ und der Kombination mit Namen:

Wir dürfen das Foto bearbeiten, sofern die **Bearbeitung** nicht entstellend ist.

Fotos werden **nicht vergütet**.

Es können z.T. auch **Namen** dem Foto zugeordnet werden.

### 2) Hinweis zum Widerruf und der Dauer der Einwilligung:

Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung **bis zum Widerruf** erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Bei **Druckwerken** kann die Einwilligung nicht mehr widerrufen werden, sobald der **Druckauftrag** erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich von der Website der Schule gelöscht.

Bei **Gruppenfotos** muss bezüglich einer Löschung eine Abwägung getroffen werden, da durch eine Löschung auch die Rechte Dritter betroffen sind. Soweit technisch möglich, wird dem Wunsch auf Löschung durch eine Unkenntlichmachung im Foto (z.B. durch **Verpixelung**) entsprochen.

Die **Einwilligung** für Fotos gilt, soweit sie nicht widerrufen wird, zeitlich **unbegrenzt**. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die anderen Daten **für die Dauer der Schulzugehörigkeit**, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht.

### 3) Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und **zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert** werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „**Suchmaschinen**“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein **Persönlichkeitsprofil** erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

Eine **Löschung im Internet** ist unter Umständen **nicht möglich**, da diese betreffenden Daten (z.B. hier Fotos) kopiert und weiter verarbeitet werden können.

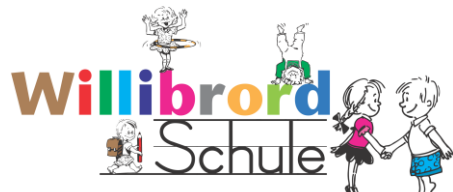
### 4) Veröffentlichung in Zeitungen etc. / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Hier gelten die gleichen Hinweise wie unter <sup>1)</sup>, da Fotos auch in online-Angeboten veröffentlicht werden können.

### Allgemeine datenschutzrechtliche Hinweise:

Sie haben das **Recht auf Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten gegenüber der Schule, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung, Löschung** oder **Einschränkung**, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**.

Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein- Westfalen zu.



Katholische Bekenntnisgrundschule der Stadt Kleve  
mit offenem Ganzttag und Schule von 8 bis 1

**Ich habe eine Kopie der Verordnung über die zur Verarbeitung zugelassenen Daten von Schülerinnen, Schülern und Eltern (VO-DV I) erhalten und gelesen.**

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes – Klasse

\_\_\_\_\_  
Unterschrift